

Vyplnenú návratku zašlite, prosím, na našu adresu: **UNIQA d.d.s., a.s., Úsek prevádzky, Krasovského 3986/15, 851 01 Bratislava**. Vyplnenú a podpísanú návratku akceptujeme aj po zaslaní na e-mailovú adresu: **sprava.prispevkov@uniqa.sk** (v tomto prípade nie je potrebné zasielať originál prostredníctvom pošty).

### IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

NÁZOV SPOLOČNOSTI (ZAMESTNÁVATEĽA)	IČO								
ULICA SÍDLA									
MESTO	PSČ								
OSOBA POVERENÁ SPRÁVOU PRÍSPEVKOV									
FUNKCIA	TELEFÓN <sup>1)</sup>								
E-MAIL									

<sup>1)</sup> Pre zaslanie prihlasovacích údajov je potrebné správne vyplniť telefónne číslo pre prijatie SMS. V prípade uvedenia pevnej linky Vám budú prihlasovacie údaje nahlásené telefonicky.

### SPRACOVANIE MIEZD

INTERNE  
 EXTERNE  
 NÁZOV A SÍDLA SPOLOČNOSTI<sup>2)</sup>

<sup>2)</sup> Vyplňte v prípade, že si želáte zaslať Grid kartu na inú adresu ako je sídlo spoločnosti

### POŽIADAVKA

Označte, prosím, vašu požiadavku:

- Vytvorenie prístupu pre poverenú osobu a priradenie zamestnávateľa k nej  
 Priradenie horeuvedeného zamestnávateľa k osobe s existujúcim prístupom (poverená osoba spravuje príspevky pre viac zamestnávateľov)  
 Zmena existujúcej poverenej osoby pre horeuvedeného zamestnávateľa (prístup pôvodnej poverenej osoby bude zablokovaný)
- Existujúca Grid karta
 

ID GRID KARTY:									
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--
- Vystavenie novej Grid karty  
 Zmena údajov zamestnávateľa (názov, sídlo)

### PODPIS

DÁTUM PODPISU	PEČIATKA	PODPIS ZAMESTNÁVATEĽA